**Администрация Новороговского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.11.2018 № 102 ст. Новороговская

О внесении изменений в постановление Администрации Новороговского сельского поселения Егорлыкского района Ростовской области от 01.02.2018 № 12 «Об определении специально отведенных мест, перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления»

В соответствии с Федеральными законами от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь п.11 ч.2 ст. 30 Устава муниципального образования «Новороговское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Новороговского сельского поселения Егорлыкского района Ростовской области от 01.02.2018 № 12 «Об определении специально отведенных мест, перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядка их предоставления» изложив приложение 3 к постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию.

Глава Администрации

Новороговского сельского поселения О.С.Григорова

Приложение

к постановлению Администрации

Новороговского сельского

поселения от 09.11.2018 №102

**Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее по тексту - Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=10018919&sub=0) от 08 мая 1994 года N 3-ФЗ "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", [Федеральным законом](http://municipal.garant.ru/document?id=12017177&sub=0) от 06 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

2.  Администрация Новороговского сельского поселения (далее - Администрация) обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

3. Помещения и специально отведенные места, указанные в приложениях 1 и 2 настоящего Постановления, предоставляются на безвозмездной основе по рабочим и выходным (праздничным) дням. Помещения предоставляются по рабочим дням при условии, что это не помешает рабочему процессу.

Помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

Встречи депутатов с избирателями проводятся при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры.

4. Расходы за пользование депутатом помещением осуществляются из средств местного бюджета.

5. Администрация предоставляет нежилое помещение для проведения депутатом встреч с избирателями на безвозмездной основе на основании распоряжения Администрации после поступления письменного обращения (заявления) депутата согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Письменное обращение (заявление) депутата подается в срок не позднее, чем за две недели до дня проведения публичного мероприятия.

7. В обращении (заявлении) указывается дата проведения мероприятия, его начало, продолжительность, примерное число участников, дата подачи обращения (заявления), данные ответственного за проведение мероприятия, его контактный телефон.

8. Заявление в день его поступления в Администрацию регистрируется в Журнале входящей корреспонденции и направляется на рассмотрение Главе.

9. В течение трех дней со дня подачи заявления по нему принимается решение с предоставлением депутату соответствующего ответа.

10. Если испрашиваемое помещение уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, Администрация Новороговского сельского поселения не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

11.Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Приложение к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

Главе Администрации Новороговского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

Обращение (заявление) о предоставлении помещения

для проведения встреч депутата с избирателями

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Депутат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год».».